



क्षेत्रीय आयुर्वेद अनुसंधान संस्थान  
केंद्रीय आयुर्वेदीय विज्ञान अनुसंधान परिषद, आयुष मंत्रालय, भारत सरकार  
ग्वालियर रोड, झाँसी (उत्तर प्रदेश)-284003  
Regional Ayurveda Research Institute  
Central Council for Research in Ayurvedic Sciences  
Ministry of AYUSH, Govt. of India  
Gwalior Road, Jhansi (Uttar Pradesh) – 284003.



File No.:5-7/20-21/JHS/Tech./NMPB/NRDR/Consumable/795

Dated: 12.11.2020

## निविदा सूचना/ Tender Notice

प्रयोगशाला रसायन, ग्लास-वेयर, प्लास्टिक-वेयर और अन्य प्रयोगशाला उपभोग्य सामग्रियों की आपूर्ति के लिए आपूर्तिकर्ताओं के Empanelment के लिए निविदा दस्तावेज

### Tender Document for Empanelment of Suppliers to Supply Laboratory Chemicals, Glass-ware, Plastic-ware and Other Laboratory Consumables

खुली निविदा प्रणाली के तहत क्षेत्रीय आयुर्वेद अनुसंधान संस्थान (आरएआरआई), झाँसी (यूपी.) के लिए प्रयोगशाला रसायन, ग्लास-वेयर, प्लास्टिक-वेयर और अन्य प्रयोगशाला उपभोग्य सामग्रियों की आपूर्ति के लिए उनके निर्माताओं और अधिकृत डीलरों/ वितरकों से सीलबंद निविदाएं आमंत्रित की जाती हैं। पात्रता मानदंड, कार्य का दायरा, नियम और शर्तें तथा ड्राफ्ट समझौते युक्त निविदा दस्तावेज आरएआरआई, झाँसी से किसी भी कार्य दिवस पर 13-11-2020 से 04-12-2020 तक 10.00 बजे से 3.00 बजे के बीच एकत्र किए जा सकते हैं या CCRAS की वेबसाइट [www.ccras.nic.in](http://www.ccras.nic.in) और CPPP पोर्टल [www.eprocure.gov.in](http://www.eprocure.gov.in) से डाउनलोड किए जा सकते हैं। इच्छुक निर्माताओं और उनके अधिकृत डीलरों/ वितरकों को निविदाएं "प्रभारी सहायक निदेशक, क्षेत्रीय आयुर्वेद अनुसंधान संस्थान, झाँसी (यूपी) - 284003, के कार्यालय में 05-12-2020 को शाम 4.00 बजे तक सीलबंद लिफाफे में प्रस्तुत करना आवश्यक है। निविदा दस्तावेज गैर-हस्तांतरणीय हैं। किसी भी भविष्य के स्पष्टीकरण और/ या शुद्धिपत्र को प्रभारी सहायक निदेशक के माध्यम से CCRAS की वेबसाइट: [www.ccras.nic.in](http://www.ccras.nic.in) पर सूचित किया जाएगा।

Tenders in sealed cover are invited under Open Tender system from manufacturers and their authorised dealers/distributors to Supply Laboratory Chemicals, Glass-ware, Plastic-ware and Other Laboratory Consumables for Regional Ayurveda Research Institute (RARI), Jhansi (U.P.). The tender document containing eligibility criteria, scope of work, terms & conditions and draft

agreement can be collected from RARI, Jhansi on any working day from **13-11-2020 to 04-12-2020** between 10.00 AM to 3.00 PM or can be downloaded from CCRAS website [www.ccras.nic.in](http://www.ccras.nic.in) and CPPP portal [www.eprocure.gov.in](http://www.eprocure.gov.in). The interested manufacturers and their authorised dealers/ distributors are required to submit the bids at the office of “**The Assistant Director I/c, Regional Ayurveda Research Institute, Jhansi (U.P.) – 284003**”, by or before **4.00 PM** on **05-12-2020**. The Tender Documents are non- transferable. Any future clarification and/or corrigendum(s) shall be communicated through Assistant Director Incharge on the CCRAS website: [www.ccras.nic.in](http://www.ccras.nic.in).

**-Sd-**

प्रभारी सहायक निदेशक

Assistant Director In-Charge

आर.ए.आर.आई., झांसी (यू.पी.)

RARI, Jhansi (UP)

**सामान्य जानकारी/ General Information**

a)	निविदाएँ प्रस्तुत करने की अंतिम तिथि और समय Last date and time of submission of tenders	<b>05.12.2020 को शाम 4:00 बजे तक</b> 05.12.2020 Till 4:00 PM
b)	निविदा की तकनीकी बोली के खुलने का समय और तारीख Time and date of opening of Technical Bid of the tender	<b>07.12.2020 को सुबह 11:00 बजे</b> 07.12.2020 at 11.00 AM
c)	निविदा खोलने का स्थान Place of opening of the tender	क्षेत्रीय आयुर्वेद अनुसंधान संस्थान, झाँसी (यूपी) - 284003  Regional Ayurveda Research Institute, Jhansi (U.P.) – 284003
d)	जमा बयाना राशि (ईएमडी) जोकि तकनीकी बोली के साथ जमा करना है / Earnest Money Deposit (EMD) to submitted with Technical Bid	<b>25000 रु / Rs. 25000</b>

**निविदा फार्म/ TENDER FORM**

<b>फर्म/ एजेंसियों का नाम</b> <b>Name of the Firm/Agencies</b>	:	
<b>बोलीदाता/ निविदाकार का विवरण</b> <b>Bidder/Tenderer Details</b> नाम/ Name पूरा पता/ Full Address संपर्क नंबर/ Contact Number ईमेल/ E-mail	:	
<b>ईएमडी विवरण/ E.M.D. Details</b> ईएमडी राशि/ E.M.D. Amount डी डी नंबर/ D.D. No. तारीख/ Date खाता नंबर/ Account No. आईएफएससी कोड/ IFSC Code बैंक का नाम/ Bank Name बैंक का पता/ Bank Address	:	
<b>जीएसटी नंबर/ GST No.</b>	:	
<b>पीएएन नंबर/ PAN No.</b>	:	

## नियम और शर्तें/ TERMS AND CONDITIONS

1. पात्रता मानदंड, कार्य का दायरा, नियम और शर्तें तथा ड्राफ्ट समझौते युक्त निविदा दस्तावेज आरएआरआई, झांसी से किसी भी कार्य दिवस पर 13-11-2020 से 04-12-2020 तक 10.00 बजे से 3.00 बजे के बीच एकत्र किए जा सकते हैं या CCRAS की वेबसाइट [www.ccras.nic.in](http://www.ccras.nic.in) और CPPP पोर्टल [www.eprocure.gov.in](http://www.eprocure.gov.in) से डाउनलोड किए जा सकते हैं।
2. The tender document containing eligibility criteria, scope of work, terms & conditions and draft agreement can be collect from RARI, Jhansi on any working day from **13-11-2020 to 04-12-2020** between 10.00 AM to 03.00 PM or can be downloaded from CCRAS website [www.ccras.nic.in](http://www.ccras.nic.in) and CPPP website [www.eprocure.gov.in](http://www.eprocure.gov.in).
3. इच्छुक फर्मों/ आपूर्तिकर्ताओं को "तकनीकी बोली" (सीलबंद लिफाफा - I) और वित्तीय बोलियाँ (सीलबंद लिफाफा - II) को तीसरे सीलबंद लिफाफे में प्रस्तुत करना आवश्यक है जोकि "प्रयोगशाला रसायन, ग्लास-वेयर, प्लास्टिक-वेयर और अन्य प्रयोगशाला उपभोग्य सामग्रियों की आपूर्ति" सुपर-स्क्राइब किए जाना चाहिए। पूर्ण निविदाएं 05-12-2020 को शाम 04:00 बजे तक आरएआरआई, झांसी पहुंच जाना चाहिए। बोली लगाने वालों या उनके अधिकृत प्रतिनिधियों की मौजूदगी में आरएआरआई, झांसी में तकनीकी बोली 07.12.2020 सुबह 11 बजे खोली जाएगी। अन्य जो भी कारण हो नियत तारीख और समय के बाद प्राप्त निविदाएं खारिज कर दी जाएंगी और कोई किसी भी दावे पर विचार नहीं किया जाएगा।
4. The interested firms/suppliers are required to submit the Technical and Financial Bids separately in the format enclosed. The bids in sealed Cover- I containing "**Technical Bid**" and sealed Cover- II containing "**Financial Bid**" should be placed in a third sealed cover super-scribed "**Tender to Supply Laboratory Chemicals, Glass-ware, Plastic-ware and Other Laboratory Consumables**" should reach RARI, Jhansi by or before **4.00 PM** on **05-12-2020**. The Technical bids shall be opened at RARI, Jhansi in presence of the bidders or their authorized representatives who choose to remain present at 11.00 AM on 07.12.2020. The tenders received after due date & time will be rejected and no claim shall be entertained whatsoever may be the reason.
5. प्रयोगशाला रसायन, ग्लास-वेयर, प्लास्टिक-वेयर और अन्य प्रयोगशाला उपभोग्य सामग्रियों का विवरण **अनुलग्नक - I** के अंतर्गत उल्लिखित है।  
The details of Laboratory Chemicals, Glass-ware, Plastic-ware and Other Laboratory Consumables is mentioned under **Annexure – I**.
6. संबंधित Manufacture फर्म के Letter Head पर प्राधिकरण प्रमाण पत्र (Authorization Certificate) जो दर्शाता है कि संबंधित फर्म अधिकृत डीलर या विक्रेता है (**अनुलग्नक – III**)। प्राधिकरण प्रमाणपत्र के बिना निविदा खारिज कर दी जाएगी।  
Authorization Certificate on the Manufacturer Letter Head from concerned firm which shows that concerned firm is authorized dealer or seller (**Annexure – III**). Tenders without Authorization Certificate will be rejected.
7. निविदा के सभी प्रारूप भरे/ पृष्ठों को सीरियल / पेज नंबर दिया जाना चाहिए और फर्म के मालिक/ उसके अधिकृत हस्ताक्षरकर्ता द्वारा मुहर के साथ निविदा हस्ताक्षरित होना चाहिए। यदि प्राधिकृत हस्ताक्षरकर्ता द्वारा निविदा पर हस्ताक्षर किए जाते हैं, तो निविदा के साथ अटॉर्नी/ प्राधिकरण की

शक्ति की एक प्रति संलग्न की जाएगी। नियम और शर्तों की एक प्रति पर प्रत्येक पृष्ठ पर हस्ताक्षर किए जाएंगे और तकनीकी बोली के साथ नियम और शर्तों की स्वीकृति टोकन के रूप में प्रस्तुत किया जाएगा।

8. All the duly filled/completed pages of the tender should be given serial/ page number on each page and signed by the owner of the firm or his Authorized signatory with seal. In case the tender is signed by the Authorized signatory, a copy of the power of attorney/authorization shall be enclosed along with tender. A copy of the terms & conditions shall be signed on each page and submitted with the technical bid as token of acceptance of terms & conditions.

9. अहस्ताक्षरित पृष्ठों/ अपूर्ण/ आंशिक निविदा को अस्वीकार कर दिया जाएगा।

Tender with unsigned pages/incomplete/partial/part of tender if submitted will be **rejected**.

10. निविदा प्रपत्र में सभी प्रविष्टियाँ सुपाठ्य और स्पष्ट रूप से भरी जानी चाहिए। यदि प्रस्तुत जानकारी के लिए स्थान अपर्याप्त है, तो अधिकृत हस्ताक्षरकर्ता द्वारा हस्ताक्षरित एक अलग शीट संलग्न की जा सकती है। तकनीकी बोली के साथ-साथ वित्तीय बोली में किसी भी ओवरराइटिंग या कटिंग की अनुमति नहीं है जब तक कि बोली लगाने वाले के पूर्ण हस्ताक्षर द्वारा प्रमाणित नहीं किया जाता है। वित्तीय बोली प्रपत्र (दरों की अनुसूची) के कॉलम को भरने में किसी भी चूक पर विचार नहीं किया जाएगा। निविदाकर्ता द्वारा दरों को सावधानीपूर्वक भरा जाना चाहिए। इस अनुसूची में सभी सुधारों को निविदाकर्ता के पूर्ण हस्ताक्षर द्वारा विधिवत सत्यापित किया जाना चाहिए। द्रव (व्हाइटनर) और ओवरराइटिंग का उपयोग करके किए गए सुधारों को स्वीकार नहीं किया जाएगा और निविदा खारिज कर दी जाएगी।

11. All entries in the tender form should be legible and filled clearly. If the space for furnishing information is insufficient, a separate sheet duly signed by the authorized signatory may be attached. **No overwriting or cutting** is permitted in the Technical Bid as well as in Financial Bid unless authenticated by full signature of bidder. Any omission in filling the columns of Financial Bid form (Schedule of Rates) shall debar a tender from being considered. Rates should be filled up carefully by the Tenderer. All corrections in this schedule must be duly attested by full signature of the Tenderer. The corrections made by using fluid (whitener) and overwriting will not be accepted and tender would be **rejected**.

12. बोलीदाता द्वारा बोली सुरक्षा (ईएमडी) राशि का भुगतान तकनीकी बोली के साथ डिमांड ड्राफ्ट के रूप में देना होगा जोकि "क्षेत्रीय आयुर्वेद अनुसंधान संस्थान, झांसी" के पक्ष में, झांसी में किसी भी राष्ट्रीयकृत बैंक में देय हो तथा डिमांड ड्राफ्ट तीन (3) महीनों के लिए वैध होना चाहिए। यदि, किसी भी अनपेक्षित परिस्थितियों के कारण, टेंडर प्रक्रिया में देरी हो तो निविदाकर्ता को सक्षम प्राधिकारी की मांग के अनुसार ईएमडी राशि की समय-सीमा को स्वयं द्वारा पुनर्वैध करना होगा।

The bidder shall pay the respective amount of Bid Security (EMD) along with the Technical Bid by Demand Draft in favour of "Regional Ayurveda Research Institute, Jhansi" drawn on any Nationalized Bank/ Scheduled Bank and payable at Jhansi and must be valid for three (3) months. If, due to any unforeseen circumstances, the tender process is delayed, the tenderer has to revalidate the expired DD of EMD amount at their own cost as demanded by the competent authority.

13. निविदा को अंतिम रूप देने के बाद बोली सुरक्षा/EMD (बिना ब्याज के) असफल बोलीदाताओं को वापस कर दी जाएगी।  
The bid security/EMD (without interest) shall be returned to the unsuccessful bidders after finalization of contract.
14. सफल बोलीदाता को 15 दिनों के भीतर **लेटर ऑफ अवार्ड** स्वीकार करना होगा। यदि **लेटर ऑफ अवार्ड** के जारी होने के बाद सफल बोलीदाता 15 दिनों के भीतर लेटर ऑफ अवार्ड स्वीकार करने में विफल रहता है, तो उसकी बोली सुरक्षा राशि (ईएमडी) को जब्त किया जाएगा, अगर आरएआरआई, झांसी द्वारा समय विस्तार नहीं दिया गया हो।  
The successful bidder has to accept the Letter of Award within 15 days. If the successful bidder fails to accept the Award of Letter within 15 days after the issue of Letter of Award of Work, his bid security (EMD) shall be forfeited unless time extension has been granted by RARI, Jhansi.
15. निविदा खोलने की तिथि से एक साल की अवधि के लिए सक्षम प्राधिकारी की स्वीकृति के लिए बोली वैध होगी और किसी भी दर पर निविदा दरों में बदलाव और/ वापसी के लिए कोई अनुरोध वैध नहीं होगा।  
The bid shall be valid and open for acceptance of the competent authority for a period of one year from the date of opening of the tenders and no request for any variation in quoted rates and /withdrawal of tender on any ground by bidders shall be entertained.
16. बोलियों के विश्लेषण, मूल्यांकन और अभिकलन में सहायता करने के लिए, सक्षम प्राधिकारी, बोलीदाताओं से उनकी बोलियों के स्पष्टीकरण के लिए व्यक्तिगत रूप से पूछ सकते हैं। स्पष्टीकरण और प्रतिक्रिया के लिए अनुरोध लिखित में होगा लेकिन प्रस्तावित बोली की कीमत या आर्टिकल में कोई बदलाव की अनुमति नहीं दी जाएगी।  
To assist in the analysis, evaluation and computation of the bids, the Competent Authority, may ask bidders individually for clarification of their bids. The request for clarification and the response shall be in writing but no change in the price or substance of the bid offered shall be permitted.
17. निविदा मूल्यांकन के बाद कार्य, कार्य की सभी शर्तों को पूरा करने वाली एजेंसी को कार्य प्रदान किया जाएगा और जिन्होंने निविदा पालन के लिए उल्लिखित सभी अधिनियमों / प्रावधानों का अनुपालन करने के बाद निविदा अनुसार न्यूनतम वित्तीय बोली दर उद्धृत की होगी।  
After evaluation, the work shall be awarded to the agency fulfilling all the conditions and who has quoted the lowest rate as per financial bid after complying with the all the Acts/ provisions stated/ referred to for adherence in the tender.
18. सभी दरों का उल्लेख केवल भारतीय राष्ट्रीय मुद्रा (आई एन आर) में किया जाना चाहिए।  
All the rates should be mentioned in Indian national currency (INR) only.
19. उद्धृत दरों को सभी लागू करों, लेवी, माल, पैकिंग, अग्रेषण, डाक बीमा, और वितरण समेत उद्धृत किया जाना चाहिए तथा डिलीवरी और स्थापना (इन्स्टलेशन) आरएआरआई, झांसी में किया जाना है।  
Rates quoted should be inclusive of all applicable taxes, levies, freight, packing, forwarding, postage insurance, delivery and installation (F.O.R.) at RARI, Jhansi.

20. आयातित वस्तुओं/ उपकरणों के मामले में दरों को अनुसंधान संस्थानों द्वारा प्राप्त छूट के अनुसार उद्धृत किया जाना चाहिए, अन्यथा बोली को अमान्य माना जाएगा। संस्थान (परिषद) कस्टम ड्यूटी छूट का लाभ उठाने के उद्देश्य से वैज्ञानिक और औद्योगिक अनुसंधान विभाग (डीएसआईआर) के साथ पंजीकृत है और संस्थान द्वारा यथोचित छूट के लिए आवश्यक प्रमाण पत्र/ प्रपत्र जारी किए जा सकते हैं।

In case of imported items / equipments the rates should be quoted in the light of exemptions enjoyed by research institutions, otherwise bid will be considered as invalid. The Institute (Council) is registered with Department of scientific & Industrial Research (DSIR) for the purpose of availing custom duty exemption and the necessary certificates/forms can be issued by the Institute.

21. दरों का उल्लेख अंकों और शब्दों दोनों में किया जाना चाहिए। ऑफर को पेन/ बॉल पेन से लिखा जाना चाहिए या टाइप किया जाना चाहिए। पेंसिल पेंसिल से लिखे ऑफर को रद्द कर दिया जाएगा। टेलीग्राफिक/ टेलेक्स/ फ़ैक्स ऑफर को माना नहीं जाएगा और सीधे रद्द कर दिया जाएगा।

Rates should be mentioned both in figures and in words. The offer should be typed or written in Ink Pen/Ball Pen without any correction. Offers in pencil will be cancelled. Telegraphic/ Telex/ Fax offers will not be considered and cancelled straightway.

22. आपूर्ति आदेश में निर्धारित डिलीवरी/ प्रेषण की तिथि के समय को अनुबंध का सारांश (महत्वपूर्ण पक्ष) माना जाएगा और यदि आपूर्तिकर्ता निर्धारित अवधि के भीतर डिलीवरी देने में विफल रहता है तो 'परिसमापन हर्जाना' के रूप में वस्तुओं के मूल्य के अधिकतम 10% के अधीन प्रति सप्ताह बिल से 0.5% की कटौती की जा सकती है। संस्थान का सक्षम प्राधिकारी आपूर्ति को रद्द भी कर सकता है।

The time for the date of delivery/ dispatch stipulated in supply order shall be deemed to be essence of the contract and if the supplier fails to deliver or dispatch any consignment within the period prescribed for such delivery or dispatch in the supply order, liquidated damages may be deducted from the bill @ 0.5% per week subject to maximum of 10% of the value of the delayed goods or services under the contract. The competent authority of the institute may also cancel the supply.

23. यदि आपूर्ति की गई वस्तुओं की गुणवत्ता निविदा में दिए गए मानक के अनुरूप नहीं है और आपूर्ति किए गए नमूनों के अनुसार या आपूर्ति किसी भी स्तर पर खराब पाई जाती है, तो इन सामानों को तुरंत आपूर्तिकर्ता द्वारा वापस ले लिया जाएगा और बिना किसी देरी के बदल दिया जाएगा। यदि आवश्यक विवरण/ विनिर्देशों के अनुसार सामान नहीं पाए जाते हैं सक्षम प्राधिकारी सामानों को अस्वीकार करने के लिए सभी अधिकार सुरक्षित रखता है और 'परिसमापन हर्जाना' के रूप में हर्जाना लिया जाएगा।

In case the quality of goods supplied are not in conformity with the standard given in tender and as per the samples supplied or the supplies are found defective at any stage these goods shall immediately will be taken back by the supplier and will be replaced with the tender quality goods, without any delay. The competent authority reserves all rights to reject the goods if the same are not found in accordance with the required description /specifications and liquidated damages shall be charged.



24. भुगतान शर्तें: इस संस्थान द्वारा कोई अग्रिम भुगतान प्रदान नहीं किया जाएगा। भुगतान अच्छी स्थिति में सामग्री की डिलीवरी और डिलीवरी रसीद, सम्बंधित अनुभाग/ सत्यापन समिति और सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी किए गए संतोषजनक रिपोर्ट प्राप्त होने के बाद जारी किया जाएगा।

Payment Terms: No advance payment will be provided by this Institute.

Payment will be issued after the receiving of Delivery receipt of material in good condition Satisfactory Report (Verification) of Issued by Concerned Section/Verification Committee and Competent Authority.

25. इस निविदा/ आपूर्ति आदेश/ अनुबंध से उत्पन्न होने वाले मामले और विवाद झांसी न्यायालय का कानूनी क्षेत्राधिकार होगा और किसी अन्य अदालत का कानूनी क्षेत्राधिकार वैध नहीं होगा।

The Courts at Jhansi alone and no other Court will have the jurisdiction to try the matter, dispute or reference between the parties arising out of this tender/ supply Order/contract.

26. सक्षम प्राधिकारी बिना किसी कारण बताए किसी भी स्तर पर निविदा प्रक्रिया को रद्द करने का अधिकार सुरक्षित रखता है। इस संबंध में कोई संपर्क नहीं किया जाएगा।

The competent authority reserves the right to cancel the tendering process at any stage without assigning any reason. No communications in this regard will be entertained.

27. OEM /आपूर्तिकर्ता/डीलर के पास एक समृद्ध स्टॉक होना चाहिए ताकि आपूर्ति आदेश 15 दिनों के भीतर पूरा हो जाए। निर्यात उत्पादों के लिए आदेश 30 दिनों के भीतर पूरा हो जाए या सक्षम अधिकारी द्वारा कोई भी विस्तार दिया गया हो। GFR-2017 के अनुसार, आदेश की निर्धारित समयावधि के बाद आपूर्ति परिसमापन हर्जाना @ 0.5% प्रति सप्ताह (कुल अनुबंध मूल्य) OEM / ठेकेदार/ आपूर्तिकर्ता/ डीलर पर लागू होगा।

The OEM/contractor/supplier/dealer should have a rich stock for timely supply so that supply order shall be completed within 15 days. An extension may be applicable for exported products up to 30 days or extension given by competent author. As per GFR-2017, after the stipulated time period of supply order, Liquidated damages @ 0.5% (of total contract/ order value) per week will be applicable to the OEM/contractor/supplier/dealer.

मैं / हम निविदा में दिए गए नियमों और शर्तों को स्वीकार करते हैं/ We hereby accept the terms and Conditions given in the tender

(सील के साथ निविदाकार का हस्ताक्षर/Signature of Tenderer with Seal)

*Note- Please sign each page of document including terms & conditions & tender*

## तकनीकी बोली/ TECHNICAL BID

(अलग सीलबंद कवर- I में जिस पर "तकनीकी बोली" लिखा गया हो)  
(In separate sealed Cover-I super scribed as "Technical Bid")

1.	निर्माता और उनके अधिकृत डीलरों/ वितरकों/ एजेंसी का नाम और पता, फोन नंबर, ईमेल और टेलीफोन/ मोबाइल के साथ Name & Address of the manufacturer and their authorised dealers/ distributors/Agency with phone number, email, name, telephone/mobile	
2.	निर्दिष्ट करें कि आपकी फर्म/ कंपनी एक विनिर्माण/ अधिकृत डीलर / वितरक / एजेंसी है Specify your firm/company is a manufactures/ authorised dealer/distributor/ Agency	
3.	अधिकृत व्यक्ति (एकमात्र मालिक / साथी / निदेशक) का नाम, पता और पदनाम Name, Address & designation of the authorized person (Sole proprietor/partner/Director)	
4.	कृपया पिछले तीन वर्षों के आयकर रिटर्न की प्रति संलग्न करें Please attach copy of Income Tax Return of last three years	संलग्न / संलग्न नहीं Attached/Not attached
5.	कृपया पिछले तीन (3) वर्षों की बैलेंस शीट (चार्टर्ड एकाउंटेंट द्वारा विधिवत प्रमाणित) संलग्न करें Please attach balance sheet for last three (3) years	संलग्न / संलग्न नहीं Attached/Not attached
6.	कृपया पीएएन नंबर की कॉपी संलग्न करें Please attach copy PAN No.	संलग्न / संलग्न नहीं Attached/Not attached
7.	कृपया जीएसटी पंजीकरण संख्या की कॉपी संलग्न करें Please attach copy GST Registration Number	संलग्न / संलग्न नहीं Attached/Not attached
8.	नियम और शर्तों की स्वीकृति: कंपनी सील के साथ नियम और शर्तों के प्रत्येक पृष्ठ पर हस्ताक्षर करें और तकनीकी बोली के साथ अलग से संलग्न करें। Acceptance of terms & conditions: Please sign each page of terms & conditions with company seal and attach separately with technical bid.	संलग्न / संलग्न नहीं Attached/Not attached
9.	बोली पर हस्ताक्षर करने के लिए पावर ऑफ अटॉर्नी/ प्राधिकरण। Power of Attorney/authorization for signing the bid.	संलग्न / संलग्न नहीं/ लागू नहीं Attached/Not attached/NA

10.	सरकारी/ पीएसयू/ राज्य सरकार आदि के कार्य आदेश। Work order with Govt./PSU/State Govt. Etc.	संलग्न / संलग्न नहीं Attached/Not attached
11.	कृपया कंपनी के लेटरहेड पर एक वचन प्रस्तुत करें जो यह दर्शाता है कि सामग्रियों किसी भी व्यक्ति, सरकार या निजी संस्थान को उद्धृत दर से कम दर पर नहीं दिए हैं। Please furnish an undertaking on Company's letterhead indicating that they have not supplied the said items to any individual, Govt. or private institution at the rate lower than the quoted rate.	संलग्न / संलग्न नहीं Attached/Not attached
12.	बोली सुरक्षा (ईएमडी)/ Bid Security (EMD)	संलग्न / संलग्न नहीं Attached/Not attached
	बोली सुरक्षा का विवरण/ Details of the bid security (EMD) डिमांड ड्राफ्ट नं:/ Demand Draft No: तारीख/ Date: देय स्थान/ Payable at: –	
13.	बोलीदाता / निविदाकार द्वारा घोषणा प्रपत्र (अनुलग्नक – II)। Declaration by the Bidder/Tenderer (ANNEXURE – II).	संलग्न / संलग्न नहीं Attached/Not attached
14.	संबंधित Manufacture फर्म के Letter Head पर प्राधिकरण प्रमाण पत्र (अनुलग्नक – III)। Authorization Certificate on Manufacture Letter Head from concerned firm (ANNEXURE – III).	संलग्न / संलग्न नहीं/ लागू नहीं Attached/Not attached/NA
15.	निविदा विवरण प्रपत्र Tender Details Form	संलग्न / संलग्न नहीं Attached/Not attached

**निविदाकर्ता द्वारा घोषणा/ Declaration by the Tenderer:**

यह प्रमाणित किया जाता है कि मैंने/ हमने इस निविदा पर हस्ताक्षर करने से पहले निविदा पढ़ चुके हैं और इसमें निहित सभी नियमों और शर्तों को पूरी तरह से समझ चुके हैं और उनका पालन करने के लिये दृढ़-संकल्प है।

This is to certify that I/We before signing this tender have read and fully understood all the terms and conditions contained herein and undertake myself/ourselves to abide by them.

**(सील के साथ निविदाकार का हस्ताक्षर/Signature of Tenderer with Seal)**

नाम/Name:

पता/ Address:

## वित्तीय बोली/ FINANCIAL BID

(अलग सीलबंद कवर- II में जिस पर "वित्तीय बोली" लिखा गया हो)  
(In separate sealed Cover-II super scribed as "Financial Bid")

सेवा/ To,

प्रभारी सहायक निदेशक  
The Assistant Director In-Charge  
आरएआरआई, झांसी (यूपी)  
RARI, Jhansi (UP)

श्रीमान/ Sir

हमारा वित्तीय बोली आरएआरआई झांसी में प्रयोगशाला रसायन, ग्लास-वेयर, प्लास्टिक-वेयर और अन्य प्रयोगशाला उपभोग्य सामग्रियों की आपूर्ति के लिए नीचे दिया गया है।

Our quoted rate for supplying the to Supply Laboratory Chemicals, Glass-ware, Plastic-ware and Other Laboratory Consumables at RARI, Jhansi is given Below.

Item	Standards/ Marker	Plastic wares	Glass wares	HPTL/TLC plates/ Column etc.	Filter papers etc.	Any Other Item(s) or Consumable
Make						
Discount (%)						
Remark						
GST @ 5%.						
<b>Price list/Catalogue and soft copy in CD/Pen-drive should be attached.</b>						

### **बोलीदाता द्वारा घोषणा/ Declaration by the Bidder:**

1. यह प्रमाणित किया जाता है कि आरएआरआई, झांसी की प्रयोगशालाओं के लिए रसायन, ग्लास-वेयर, प्लास्टिक-वेयर और अन्य प्रयोगशाला उपभोग्य सामग्रियों की खरीद के लिए निविदा पर हस्ताक्षर करने से पहले मैंने/ हमने टेंडर दस्तावेज में के बारे में सभी नियमों और शर्तों को पढ़ा है और पूरी तरह से समझा है। मैं/ हम उनका पालन करने के लिए सहमत हैं।

This is to certify that I/We before signing this tender have read and fully understood all the terms and conditions contained in Tender document regarding the supply of Chemicals, Glass-ware, Plastic-ware and Other Laboratory Consumables for Laboratories of RARI, Jhansi. I/we agree to abide them.

2. ग्राहक द्वारा कोई अन्य शुल्क देय नहीं होगा और अनुबंध अवधि के दौरान सहायक सामग्रियों, संदर्भ मानकों, उपभोग्य सामग्रियों आदि की दरों में कोई वृद्धि नहीं होगी।  
No other charges would be payable by Client and there would be no increase in rates in accessory, references standards, consumables etc. during the Contract period.

**(सील के साथ निविदाकार का हस्ताक्षर/Signature of Tenderer with Seal)**

नाम/Name:

तारीख/ Date:

पता/ Address:

**सूचना/ Note:** छूट के साथ कैटलॉग संलग्न किया जा सकता है / *Catalogue with discount may be attached.*

**Item No. 1. Chemicals**

All type of laboratory (ACS/AR/HPLC/Analytical Grade) chemicals/reagents/ special chemicals, biochemicals, media and clinical biochemistry kits/reagents, etc.

**Item No. 2: Glass wares and Plastic Wares**

All types of laboratory glass wares and plastic wares of Borosil/ Treo (including Tilted Jars) Vensil/Tarsons/Axygen/Glassco/ Riviera/Duran/ Molychem/VWR/Avantor/ Eppendorf/Axiva/Polylab or equivalent brands etc.

**Item No. 3. Natural Product Standards & Marker Compounds**

High purity grade Natural Product Standards & Marker Compounds of Merck, Sigma, TCI, M.P. Bio., Cayman, Natural Remedies, Genetix, TRC, Thermofisher or equivalent brands etc.

**Item No. 4. TLC/HPTLC Plates and Reagents**

Analytical grade normal phase silica gel (TLC<sub>254S</sub>) and reverse phased TLC plates (RP-TLC<sub>254S</sub>) of aluminum/ glass of Merck, Sigma, Thermofisher or equivalent brands etc.

**Item No. 5. HPLC/HPTLC/AAS/ICP-OES Consumables and Reagents**

Analytical grade HPLC/HPTLC/AAS/ICP-OES/UV-Visible/GC/FTIR consumables and standards, tubing, syringe filters, Merck, Sigma, Thermofisher or equivalent brands etc.

**Item No. 6. Other Items**

Whatman Laboratory Products for Laboratory Filtration, analytical grade ashless filter papers, HPLC/HPTLC/AAS/ICP-OES consumables and standards, tubing, syringe filters, Chromatography, sample tubes, containers, micropipettes including tips, silica gel and reverse phased TLC aluminum and glass plates for TLC etc. All other consumables for Laboratory use.

**बोलीदाता / निविदाकार द्वारा घोषणा/ Declaration by the Bidder/Tenderer**

I,.....daughter/son/wife  
of  
Shri.....Proprietor/Partner/Director/Authorized Signatory of ..... Competent to sign this  
declaration and execute this tender document.

I/we have carefully read and understood all the terms and conditions of the tender  
No..... Dated: ....../...../2020 and hereby convey my/our acceptance of the  
same. The information/ documents furnished along with the above application are true and  
authentic to the best of my knowledge and belief.

This is to certify that I/We before signing this tender have read and fully understood all  
the terms and conditions contained in Tender document regarding supply of Lab. Chemicals,  
Glassware's, Markers, Consumables etc. at RARI, Jhansi. I/we agree to abide them. I /we,  
am/are well aware of the fact that furnishing of any false information/fabricated document would  
lead to rejection of my tender at any stage besides liabilities towards prosecution under  
appropriate law. No other charges would be payable by Client and there would be no increase in  
rates during the Contract period.

**(बोलीदाता/ निविदाकार का नाम, पद पता और मुहर के साथ हस्ताक्षर)**

(Signature & Name, Designation of bidder/tenderer with address & seal)

तारीख/ Date:

स्थान/ Place:

**स्वचालन प्रमाण पत्र/ AUTHORIZATION CERTIFICATE**

सेवा/ To,

प्रभारी सहायक निदेशक  
The Assistant Director In-Charge  
आरएआरआई, झांसी (यूपी)  
RARI, Jhansi (UP)

श्रीमान/ Sir

Authority letter against Tender No. \_\_\_\_\_ due on  
\_\_\_\_\_ item(s) quoted \_\_\_\_\_

We, M/s \_\_\_\_\_, who are established & reputed  
manufacturers of \_\_\_\_\_ having factory at  
\_\_\_\_\_ & hereby authorize M/s \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Name & address of agent) to bid, negotiate & conclude the  
contract with your institution against above tender for the above goods manufactured by us.

We hereby extend our full guarantee/warranty as per Terms & Conditions of tender for  
the goods offered for supply against this invitation of bid from the above firm.

Our other responsibilities include:

1. Information regarding the name of new agent, in case of change of agent
2. ----- (Here specify in detail manufacturer's responsibilities) The  
services to be rendered by M/s----- are as under
1. -----
2. -----

(Here specify the services to be rendered by the agent)

आपका आभारी/ Yours faithfully,

(निर्माता का नाम, पता और मुहर के साथ हस्ताक्षर)  
(Signature & Name of manufacturer with address & seal)

*Note: This letter of authorization should be on the letter head of the manufacturing concern & should be signed by a person competent & having the authorization to issue the said certificate on behalf of the manufacturing firm. The said certificate should also bear the signature of participating bidder as a witness.*